

CONSIGLIO REGIONALE  
DELLA REGIONE AUTONOMA  
TRENTINO-ALTO ADIGE



REGIONALRAT  
DER AUTONOMEN REGION  
TRENTINO-SÜDTIROL

## DECRETO DEL DIRIGENTE SEGRETARIO GENERALE DEL CONSIGLIO REGIONALE

**Oggetto:** Adesione a convenzione stipulata tra Consip s.p.a. e Olivetti s.p.a. – 2 lotto 3 – per la fornitura in noleggio di apparecchiatura multifunzione nonché dei servizi connessi per 36 mesi – 12 trimestri – autorizzazione della spesa di euro 4.012,58 ed impegno della spesa di Euro 3.395,26 (I.V.A. 22% compresa) – CIG 93964725FE - CIG derivato B10C0381AA

Visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 370 del 31 luglio 2018 e s.m.i. che all'art. 38 prevede l'applicazione della normativa della Provincia autonoma di Trento in materia di lavori pubblici, trasparenza degli appalti, attività contrattuale e amministrazione dei propri beni, di cui alle leggi provinciali n. 23 del 16 luglio 1990 e n. 26 del 10 settembre 1993 e successive modificazioni ed integrazioni, come stabilito dall'art. 2 della legge regionale 22 luglio 2002, n. 2 che ne prevede l'applicazione anche per le attività della Regione Trentino Alto Adige;

vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 24 marzo 2022, n. 15 e s.m., relativa all'approvazione del Regolamento per la struttura organizzativa del Consiglio regionale;

vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 16 maggio 2022, n. 21, recante "Determinazioni in merito all'assegnazione delle risorse stanziare nel bilancio finanziario gestionale del Consiglio regionale";

visto l'articolo 2 della legge regionale 22 luglio 2002, n. 2, ove è previsto che "La Regione applica nelle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture l'ordinamento della Provincia autonoma di Trento in materia di contratti pubblici, come attualmente definito all'articolo 1 comma 2 della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 e come eventualmente e successivamente modificato ed integrato";

vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, recante "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento";

visto l'art. 26, legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell'articolo 58, legge 23 dicembre 2000 n. 388;

vista la legge della Provincia Autonoma di Trento 9 marzo 2016, n. 2 (Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici);

visto il Decreto del Presidente della Giunta Provinciale 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. (Regolamento di attuazione della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 concernente: "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento");

visto e preso atto della documentazione prodotta da Consip SPA, comprendente la guida alla convenzione, il capitolato tecnico, le condizioni generali ed i referenti del fornitore, reperibile sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

tenuto conto della nota dell'ufficio affari amministrativi all'ufficio bilancio di data 27/03/2024 con la quale viene richiesto di procedere al noleggio della fotocopiatrice multifunzione di cui alla convenzione Consip di seguito specificata:

Convenzione: Apparecchiature multifunzione in noleggio 2

Lotto: Lotto 3 - Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medio-grandi dimensioni

Durata: 36 mesi

Produttività: B

Opzioni: finitore e OCR

ciò per la necessità di spostare il fotocopiatore Canon, attualmente dislocato presso l'atrio al primo piano degli uffici di Trento, nell'archivio a servizio dell'Ufficio contabilità e di conseguenza di noleggiare una nuova macchina a sostituzione dello stesso al fine di garantire le esigenze rappresentate per le vie brevi dall'Ufficio affari generali, legislativi e resoconti;

accertato che la fornitura della nuova multifunzione potrà garantire, fra l'altro, maggiore efficienza con una riduzione dei tempi di lavorazione ed una conseguente economicità dell'attività amministrativa.

accertato che sul sito "acquistinretePA" (Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni) risulta attiva la convenzione 2 - lotto 3 stipulata tra Consip s.p.a. e Olivetti s.p.a. per la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione nonché dei servizi connessi;

dato atto che le caratteristiche e volumi di stampa riferiti alle macchine fotocopiatrici proposte nel lotto 3 della convenzione soprarichiamata risultano coerenti con gli standard richiesti e confacenti alle esigenze del Consiglio regionale;

rilevato che è intenzione del Consiglio regionale acquisire a noleggio per 36 mesi n. 1 fotocopiatrice di quelle offerte nel lotto 3 della convenzione citata, Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medio-grandi dimensioni, produttività B, opzioni Finitore e OCR;

considerato che l'adesione alla sopra richiamata convenzione comporta il sostenimento della spesa trimestrale di euro 253,00 + I.V.A. 22% per 36 mensilità – 12 trimestri;

rilevato che nel canone trimestrale è compreso il costo per un numero di copie fisse mentre le eventuali copie eccedenti verranno fatturate solamente a fine contratto (cd "copie extra-contratto");

considerato che ad oggi non è possibile determinare il numero esatto delle copie extra contratto e il relativo costo in quanto ciò sarà noto e comunicato dalla ditta in convenzione CONSIP solo alla scadenza e che per questo si ritiene opportuno prevedere un'ulteriore somma pari ad euro 308,66 da impegnare, con successivo decreto del segretario generale sull'esercizio 2027;

dato atto che le seguenti verifiche effettuate sul soggetto aggiudicatario non hanno evidenziato motivi ostativi:

- casellario A.N.A.C;
- documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C);

visti il bilancio finanziario gestionale per gli anni 2024-2025-2026, approvato dall'Ufficio di Presidenza con deliberazione n. 47 del 20 settembre 2023;

accertata la disponibilità dei fondi sul capitolo 544 dello stato di previsione della spesa per gli esercizi finanziari 2024-2025-2026;

d e c r e t a

1. di aderire, per le motivazioni esposte nelle premesse alla convenzione 2 - lotto 3 stipulata tra Consip s.p.a. e Olivetti s.p.a. per la fornitura in noleggio per 36 mesi (12 trimestri) di n. 1 macchina multifunzione nonché dei servizi connessi;
2. di ordinare la fornitura del prodotto indicato al punto 1. sul portale telematico "acquistinretePA" (Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni);
3. di autorizzare, per le motivazioni in premessa e per quanto descritto al punto 1, la spesa complessiva di euro 4.012,58 (I.V.A. 22% compresa) specificando quanto segue:
  - la spesa complessiva di euro 3.395,26 (IVA COMPRESA) viene impegnata sulla base dell'esigibilità della spesa, come di seguito indicato:
    - a. euro 925,98 sul capitolo 544 piano finanziario U. 1.03.02.07.008 dell'esercizio finanziario 2024;
    - b. euro 1.234,64 sul capitolo 544 piano finanziario U. 1.03.02.07.008 dell'esercizio finanziario 2025;
    - a. euro 1.234,64 sul capitolo 544 piano finanziario U. 1.03.02.07.008 dell'esercizio finanziario 2026;
  - l'impegno della spesa presunta di euro 617,32 (IVA COMPRESA) sull'esercizio 2027 viene rinviato ad un successivo provvedimento del segretario generale;
4. di procedere alla liquidazione ed al pagamento delle prestazioni su presentazione di idonea documentazione contabile;
5. di dare atto che nel sito internet del Consiglio regionale, nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", si provvederà alla pubblicazione di quanto disposto dalla normativa in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni della pubblica amministrazione di cui in particolare alla legge regionale 21 luglio 2000, n. 3, alla legge regionale 29 ottobre 2014, n. 10, nonché al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33."

Ai sensi dell'art. 120 comma 1 e 5 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104 "Codice del processo amministrativo", il presente provvedimento è impugnabile unicamente mediante ricorso al T.R.G.A. di Trento nel termine di 30 giorni decorrente dalla conoscenza dello stesso.

IL SEGRETARIO GENERALE

- dott. Jürgen Rella -

(firmato digitalmente)



Firmato digitalmente da:  
RELLA JUERGEN  
Firmato il 29/03/2024 11:26  
Seriale Certificato: 1093454  
Valido dal 19/01/2022 al 19/01/2025  
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a sensi dell'art. 27 del Regolamento di contabilità approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 31 luglio 2018, n. 370 e s.m.

LA DIRETTRICE REGGENTE  
DELL'UFFICIO BILANCIO E APPALTI

- dott.ssa Cristina Zambaldi -  
(firmato digitalmente)

CZ/nc



Firmato digitalmente da:

Zambaldi Cristina

Firmato il 29/03/2024 12:05

Seriale Certificato: 2683827

Valido dal 18/08/2023 al 18/08/2026

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA