

CONSIGLIO REGIONALE
DELLA REGIONE AUTONOMA
TRENTINO-ALTO ADIGE



REGIONALRAT
DER AUTONOMEN REGION
TRENTINO-SÜDTIROL

**DECRETO DEL DIRIGENTE
VICESEGRETARIO GENERALE DEL CONSIGLIO REGIONALE**

Oggetto: Autorizzazione alla spesa per l'iscrizione del personale ai corsi di formazione proposti da TSM, Trentino School of Management, nell'ambito del Piano di formazione 2021.
CIG Z15307F6AB per una spesa complessiva di euro 1.785,00 (IVA esente).

IL DIRIGENTE

Vista l'esigenza del Consiglio regionale di provvedere al periodico aggiornamento professionale del proprio personale secondo le esigenze tempo per tempo emergenti;

Vista l'assenza di un servizio interno al Consiglio regionale preposto alla formazione dei dipendenti;

Vista dunque la necessità di soddisfare l'esigenza sopra indicata mediante ricorso ad altri soggetti competenti;

Visto il piano di formazione per l'anno 2021 e relativo tariffario, proposto da TSM (Trentino School of Management) con nota pervenuta in data 23 dicembre 2020, ns prot. n. 4093 ;

Visto l'art. 2 della legge regionale 22 luglio 2002, n. 2, ai sensi del quale "La Regione applica nelle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture l'ordinamento della Provincia autonoma di Trento in materia di contratti pubblici, come attualmente definito all'articolo 1 comma 2 della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 e come eventualmente e successivamente modificato ed integrato";

Visto l'articolo 33, comma 1, della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3, ai sensi del quale "1. Nel rispetto del diritto comunitario, fermo restando quanto previsto dall'articolo 13, per l'esercizio di funzioni e per l'organizzazione e per la gestione di servizi pubblici riservati al livello provinciale nonché per lo svolgimento di attività di servizio strumentali alle attività istituzionali, salvo che ricorra alla concessione di servizi a soggetti terzi da individuare a mezzo di gara, la Provincia si avvale, sulla base di contratto di servizio che precisa, in particolare, le funzioni, i servizi, le attività e i compiti affidati, dei seguenti soggetti esterni, indicati dall'allegato A di questa legge: a) enti pubblici; b) fondazioni o associazioni; c) società di capitali".

Dato atto che l'allegato A della legge provinciale n. 3/2006, sopra richiamato, prevede che il soggetto preposto all'erogazione delle attività di formazione del personale è Trentino School of management s.c.a.r.l.;

Visto l'articolo 44, comma 3, della legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7, ai sensi del quale "Al fine di contribuire alla omogeneizzazione della preparazione professionale anche in funzione della realizzazione dei processi di mobilità della dirigenza tra le amministrazioni pubbliche, la Giunta può stabilire attraverso apposite convenzioni opportune forme di collaborazione con la regione Trentino - Alto Adige e con gli enti locali";

Vista la deliberazione della Giunta regionale del Trentino – Alto Adige 30 luglio 2018, n. 145, recante l'approvazione dello schema di convenzione tra la Regione Autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol, la Provincia Autonoma di Trento e l'Università degli studi di Trento per la "governance" della Società Trentino School of Management S.Cons. a r.l.;

Vista l'esigenza del Consiglio regionale di provvedere al periodico aggiornamento professionale del proprio personale secondo le esigenze tempo per tempo emergenti;

Vista l'assenza di un servizio interno al Consiglio regionale preposto alla formazione dei dipendenti;

Vista dunque la necessità di soddisfare l'esigenza sopra indicata mediante ricorso ad altri soggetti competenti;

Vista la convenzione, sottoscritta tra il Consiglio regionale e TSM – Trentino School of Management - in data 31 dicembre 2018, avente ad oggetto la fornitura, la progettazione e l'erogazione di interventi formativi per il proprio personale;

Ritenuto opportuno formare i propri dipendenti, attingendo alla lista dei corsi indicati nel predetto piano di formazione, in modo funzionale alle esigenze dell'Amministrazione e tenuto conto dell'interesse espresso dai singoli dipendenti;

Ritenuto opportuno procedere con le iscrizioni ai corsi di TSM, per una spesa complessiva di euro 1.785,00 IVA esclusa, come di seguito elencato:

Corso	n. dipendenti	Costo unitario
CM.2101 Persuasione linguistica per il management	1	100,00
CM.2102 Decision making in emergenza_Follow up	1	500,00
CM.2106 Dialoghi sul futuro: nuove idee di welfare state	1	15,00
CM.2111 Leadership al femminile	1	90,00
CM.2113 Formazione dei datori di lavoro e dirigenti prevenzionistici	1	70,00
CM.2114 Aggiornamento dei datori di lavoro e dirigenti prevenzionistici	1	30,00
GE.2109 La gestione dell'emergenza sanitaria sul piano legislativo: approfondimenti normativi e casi pratici	1	40,00
GE.2110 Le linee guida per esercitare il controllo analogo negli affidamenti in house	2	20,00
BO.2101b (auto)efficacia modalità webinar	1	60,00
BO.2103b Mindfulness modalità webinar	1	60,00
BO.2102a Generare relazioni per fare squadra: team work come rumento per la soddisfazione lavorativa	1	120,00
BO.2102b Generare relazioni per fare squadra: team work come rumento per la soddisfazione lavorativa	2	70,00

BO.2106 Gestire lo stress per essere più efficaci nel lavoro modalità FAD	3	40,00
SL.2101 Strumenti e pratiche per la flessibilità	1	60,00
SL.2103 Tecniche di lettura, memorizzazione e apprendimento efficaci	3	70,00
CD.2102a Gestione e organizzazione dei contenuti digitali – modulo intermedio	1	20,00
CD.2102b Metodi e strumenti per la comunicazione e condivisione online – modulo intermedio	1	20,00
CD.2102d Conoscere e applicare la sicurezza informatica	1	20,00
CTS.2101 Promozione della cultura statistica	1	50,00
SI2101 formazione dei lavoratori modulo generale (FaD)	1	10,00
SI2102 formazione dei lavoratori modulo specifico - rischio basso (Fad)	1	10,00
CDP3 2102 Corso base per non protocollatori	1	0,00
CDP3.2104b P.I.Tre. - Libro Firma Digitale – Firmatari	1	0,00
CDP3.2104c P.I.Tre. - Libro Firma Digitale – Attivatori di processi di firma digitale	1	0,00
CDP3.2104d P.I.Tre. - Libro Firma Digitale – Disegnatori di processi di firma digitale	1	0,00

Visto il Regolamento di contabilità del Consiglio Regionale, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 370 del 31 luglio 2018 e s.m.;

Visto il bilancio finanziario gestionale per gli anni 2021-2022-2023, approvato dall'Ufficio di Presidenza con deliberazione n. 65 del 22 dicembre 2020;

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 16 marzo 2016, n. 217, con la quale sono state attribuite al Segretario generale del Consiglio regionale le competenze relative agli atti inerenti la gestione giuridica, economica e previdenziale dei Consiglieri regionali ed ex Consiglieri regionali, nonché la gestione delle risorse del bilancio finanziario gestionale ad eccezione di quelle inerenti la gestione economica del personale e quelle attribuite all'Ufficio di Presidenza;

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 16 marzo 2016, n. 216, come integrata con la deliberazione del 14 febbraio 2017, n. 279, di assegnazione al Segretario generale e al Vicesegretario generale delle risorse del bilancio finanziario gestionale, fino a revoca;

Visto il decreto del Segretario generale 29 marzo 2018, n. 49, con il quale sono state delegate al Vicesegretario generale i compiti attinenti l'amministrazione del personale del Consiglio Regionale;

Visto l'art. 52, comma 5, del contratto collettivo riguardante il personale dell'area non dirigenziale del Consiglio regionale, di data 27 ottobre 2009;

Visto l'articolo 37 del Decreto legislativo n. 81/2008, relativo alla formazione obbligatoria dei lavoratori in tema di sicurezza;

Visto il casellario A.N.A.C. dal quale non risultano annotazioni della sopra citata ditta;

Vista la regolarità del D.U.R.C. on line delle sopra citata ditta;

accertata la disponibilità dei fondi sul capitolo 370 dello stato di previsione della spesa per l'esercizio finanziario 2021-2022-2023;

d e c r e t a

1. di autorizzare la spesa complessiva di Euro 1.785,00, IVA esente, per la formazione dei dipendenti, come descritto nelle premesse, in favore della società TSM - Trentino School of Management;
2. di impegnare la spesa complessiva di euro 1.785,00 IVA esente, di cui al punto 1., sul capitolo 370 - piano finanziario U.1.03.02.04.999 dell'esercizio finanziario 2021, dando atto che l'obbligazione giuridica prevista sarà esigibile nell'anno in corso;
3. di procedere alla liquidazione ed al pagamento delle prestazioni su presentazione di idonea documentazione contabile.

Ai sensi dell'art. 120 comma 1 e 5 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104 "Codice del processo amministrativo", il presente provvedimento è impugnabile unicamente mediante ricorso al T.R.G.A. di Trento nel termine di 30 giorni decorrente dalla conoscenza dello stesso.

IL VICESEGRETARIO GENERALE

- avv. Sergio Vergari -
(firmato digitalmente)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a sensi dell'art. 27 del Regolamento di contabilità approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 31 luglio 2018, n. 370 e s.m.

LA DIRETTRICE DELL'UFFICIO BILANCIO

- dott.ssa Lucia Moser -
(firmato digitalmente)